



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

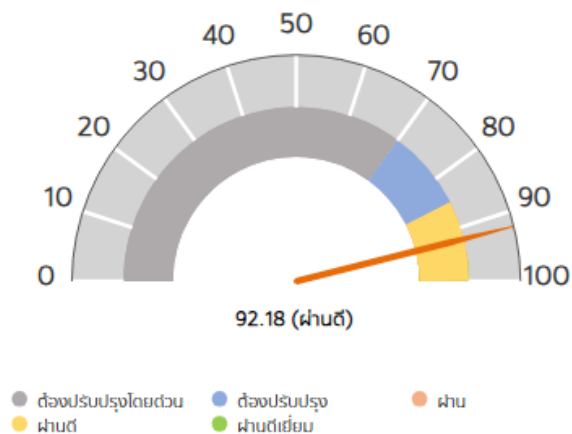
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและ นำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดย องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด มีผลการประเมินดังนี้

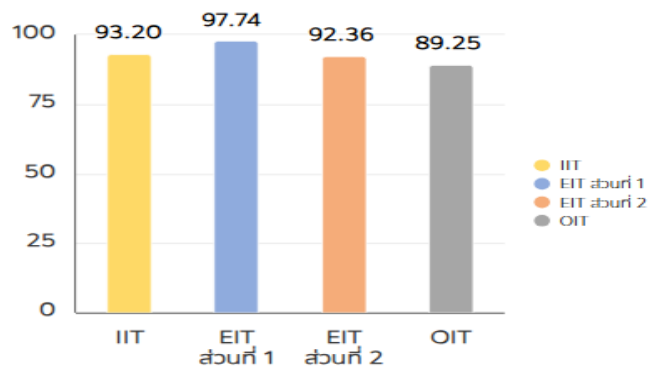
2.1 ผลการประเมินในภาพรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 92.18 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (92.18 คะแนน)

2.2 ผลประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



2.3 ผลประเมินรายเครื่องมือ

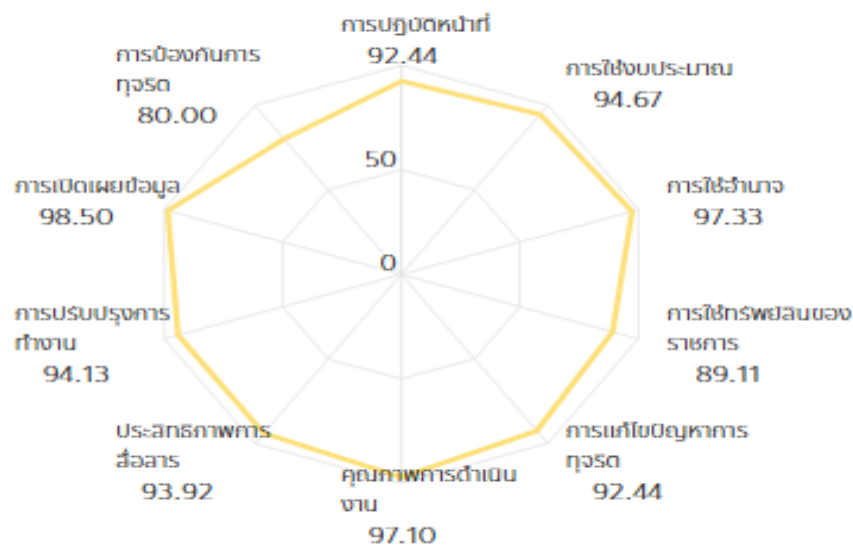
องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	93.20
EIT ส่วนที่ 1	97.74
EIT ส่วนที่ 2	92.36
OIT	89.25

2.4 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่	92.44
2. การใช้งบประมาณ	94.67
3. การใช้อำนาจ	97.33
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.11
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.44.
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	97.10
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.92
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	94.13
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	98.50
10. การป้องกันการทุจริต	80

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
1. การปฏิบัติหน้าที่	<p>หัวข้อคำถามข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๒.๔๔</p> <p>ข้อ i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการมากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๘๗.๓๓</p> <p>ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการ ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ หรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการ ดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุ ขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจ จัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>ข้อ i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสนับเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ มีผลคะแนนระดับ ๙๖.๖๗ ผลจากการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่มีความโปร่งใสและเทียบเท่ากัน</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๒.๔๔ อยู่ระดับดีมาก</p> <p><u>ผลการวิเคราะห์</u> หน่วยงานต้องกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มากยิ่งขึ้นเพื่อ การรับรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ซึ่งอาจมีเจ้าหน้าที่บางรายยัง ขาดความรู้ความเข้าใจในการให้บริการ</p>

<p>2. การใช้งบประมาณ</p>	<p>หัวข้อคำถาม ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๕.๓๓</p> <p>ข้อ i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๔.๖๗</p> <p>ข้อ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๔.๐๐ ผลเฉลี่ยจากการใช้งบประมาณในการดำเนินงาน อบต.วังหินลาด</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๔.๖๗ อยู่ระดับดีมาก</p> <p>ผลการวิเคราะห์ หน่วยงานต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณให้มากยิ่งขึ้นเพื่อการรับรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ซึ่งยังขาดข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในการใช้งบประมาณ</p>
<p>3. การใช้อำนาจ</p>	<p>หัวข้อคำถาม ข้อ i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของ บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๘.๐๐</p> <p>ข้อ i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนระดับ ๙๗.๓๓</p> <p>ข้อ i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ มีผลคะแนนระดับ ๙๖.๖๗</p> <p>ผลเฉลี่ยจากการใช้อำนาจในการดำเนินงานของผู้บริหาร อบต.วังหินลาด</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๗.๓๓ อยู่ระดับดีมาก</p> <p>ผลการวิเคราะห์ ซึ่งต้องนำเรียนผู้บังคับบัญชาในการใช้อำนาจให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</p>
<p>4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>จากผลการประเมินฯ ข้อ I10,I11และI12 บุคลากรภายในหน่วยงาน บางรายยังมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ถึงร้อยละ 20 แต่การนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัวมีจำนวนน้อย</p>

	<p>หน่วยงานมีการกำกับดูแลตรวจสอบทรัพย์สิน ก็สามารถลดการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัวได้</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๘๙.๑๑ อยู่ระดับดี</p> <p>ผลการวิเคราะห์ ต้องกำชับกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้อง เป็นเป็นตามระเบียบของทางราชการ ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)</p>
<p>5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>ข้อ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด ได้ระดับคะแนน ๙๑.๓๓</p> <p>ข้อ i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด ได้ระดับคะแนน ๙๓.๓๓</p> <p>ข้อ i๑๕ ท่านคิดว่าการดำเนินการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด ได้ระดับคะแนน ๙๒.๖๗</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๒.๔๔ อยู่ระดับดีมาก</p> <p>ผลการวิเคราะห์ จากข้อ i 13 - i 15 ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละอยู่ในระดับ ดีมาก แต่ในเรื่อง ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานราชการ จะต้องไม่มี ฉะนั้นการอบรมเพื่อให้ความรู้ ปลุก หรือปลุกจิตสำนึก การลงโทษผู้กระทำความผิดตามระเบียบกฎหมาย จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการสร้างจิตสำนึกการไม่ทุจริตในหน่วยงานของรัฐ</p> <p>บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่</p>

	สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย
6. คุณภาพการดำเนินงาน	<p>ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ได้ระดับคะแนน ๙๗.๙๓</p> <p>ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ได้ระดับคะแนน ๙๘.๒๘</p> <p>ข้อ e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ ได้ระดับคะแนน ๑๐๐</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๘.๗๔ อยู่ระดับดีเยี่ยม</p> <p>ผลการวิเคราะห์ จากข้อ E๑ - E ๓ ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม</p>
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้ระดับคะแนน ๙๖.๙๐</p> <p>ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ได้ระดับคะแนน ๙๘.๒๘</p> <p>ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ได้ระดับคะแนน ๙๗.๙๓</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๗.๗๐ อยู่ระดับดีเยี่ยม</p> <p>ผลการวิเคราะห์ จากข้อ E๔ - E ๖ ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม แต่ยังคงพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ ต่าง ๆ ให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ</p>

<p>8. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้ระดับคะแนน ๙๕.๕๒</p> <p>ข้อ e๘ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้ระดับคะแนน ๙๗.๕๙</p> <p>ข้อ e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ได้ระดับคะแนน ๙๗.๒๔</p> <p>ผลเฉลี่ย ร้อยละ ๙๖.๗๘ อยู่ระดับดีเยี่ยม</p> <p>ผลการวิเคราะห์ จากข้อ E๗ - E ๙ ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม แต่ยังต้องพัฒนาประสิทธิภาพปรับปรุงระบบการทำงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ ต่าง ๆ ให้ทันสมัย และสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ</p>
<p>9. การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>การเปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ให้ผู้สนใจเข้าติดตามสืบค้นข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงาน หรือข่าวสารทางราชการ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบมีความถูกต้อง แต่ในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน การเปิดเผยข้อมูล ยังต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ผลคะแนน ได้ระดับคะแนน ๙๘.๕๐</p>
<p>10. การป้องกันการทุจริต</p>	<p>มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานต้องดำเนินการอยู่ตลอดเวลา เช่น การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การจัดทำโครงการ/กิจกรรม หรือการประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือมาตรการอื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึงการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ ว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด รวมทั้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปทราบด้วย ผลคะแนน ได้ระดับคะแนน ๘๐.๐๐</p>

4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2568 ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหินลาด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	มาตรการป้องกันการ รับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรมใน การปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - พนักงานในองค์กรมีความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ และปรับปรุงข้อมูลของแต่ละส่วนงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 	๑. ทบทวนปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชนให้ชัดเจน โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน ๒. แจ้งเวียนบุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน/มาตรฐานการปฏิบัติงานให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๒. การใช้งบประมาณ	มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างและ ตรวจสอบได้ การใช้จ่าย งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - องค์กรและพนักงานดำเนิน งานและปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบและสามารถตรวจสอบได้ - ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์แผนการการใช้งบประมาณประจำปีให้แก่บุคคลภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้ทราบมากยิ่งขึ้น 	๑. จัดประชุมพนักงานเพื่อชี้แจงให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสในการ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กองคลัง

	<p>มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>		<p>ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</p> <p>๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน</p> <p>๓. ประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องแผนการใช้งบประมาณและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้ประชาชนทราบและสามารถตรวจสอบได้</p>		
๓. การใช้อำนาจ	<p>นโยบายการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>- ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้และสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้น</p> <p>- ควรขับเคลื่อนนโยบายตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรได้ทราบ</p>	<p>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ให้พนักงานในหน่วยงานรับทราบ</p> <p>๒. กำกับติดตามและรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย หรือแผนการบริหารพัฒนาทรัพยากรของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙</p>	สำนักปลัด

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานและระดับคะแนนไว้ - ควรปรับปรุงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส 	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและแนวทางการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้เข้าใจกับหลักเกณฑ์และคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สิน</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์ขององค์กรให้บุคลากรในสังกัดทราบและประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์และติดตามสรุปรายงานผลการยืมวัสดุครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ</p>	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน</p> <p>มาตรการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - ควรเพิ่มมาตรการแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกด้านมากยิ่งขึ้น 	<p>๑. ประชุมกำหนดแผน ปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบนและเผยแพร่ประกาศในเจ้าหน้าที่ใน</p>	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

			<p>หน่วยงานรับทราบ และเผยแพร่ช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์</p> <p>๓. เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts และช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	มาตรการยกระดับการให้บริการและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน	<p>- ควรปรับปรุงพัฒนายกระดับการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามระเบียบ และระยะเวลาที่กำหนดลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนให้เกิดความรวดเร็ว</p>	<p>๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการประชาชนให้ชัดเจนโดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงขั้นตอนการการให้บริการประชาชนตามขั้นตอนอย่างเท่า</p> <p>๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ</p> <p>๓. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลและรายงานผลการใช้บริการออนไลน์ และให้บริการแบบติดต่อโดยตรงให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน</p>	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p>	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชทความคิดเห็นเพื่อให้	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

		- ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	ข้อมูลและตอบข้อซักถามประชาชนได้ทันที ๒. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และช่องทางสื่อสารทางออนไลน์ของหน่วยให้ครบถ้วนหลากหลายเข้าถึงง่ายและเป็นปัจจุบัน		
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและปรับปรุงการให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้ตอบสนองต่อประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการทุกช่องทางให้ประชาชนผู้บริการได้รับบริการได้อย่างรวดเร็วโดยการบริการผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆให้มากยิ่งขึ้น	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์ E-Service เพื่อให้การบริการที่สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลและเพิ่มช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-Service บนเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นเช่น LINE OFFICIAL และเพิ่มช่องทางการให้บริการงานของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ(One Stop Service:OSS) ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการออนไลน์ E-Service ให้ประชาชนรับทราบเรียนรู้ในการใช้งานบริการออนไลน์ต่างๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๙. การเปิดเผยข้อมูล	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	- ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูล OIT ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควรศึกษาความเข้าใจในแบบประเมิน OIT เข้าใจมากยิ่งขึ้น	๑. ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้วัดหลักเกณฑ์องค์ประกอบด้านข้อมูลของ OIT ๒. ตรวจสอบข้อมูลองค์ประกอบก่อนดำเนินการลงข้อมูลจัดซื้อจัด	๑ ม.ค. ๖๙ ถึง ๓๑ พ.ค.๖๙	กองคลัง

			<p>จ้างให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์เพื่อประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้กับผู้บังคับบัญชารับทราบ</p>		
๑๐. การป้องกันการทุจริต	<p>มาตรการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน</p>	<p>- ควบคุมรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้</p> <p>- หน่วยงานมีมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานทำให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนมีความเชื่อมั่นในกระบวนการป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. ประชุมการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโดยวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตภายในหน่วยงานให้พนักงานรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. การนำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. หน่วยงานจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนและเผยแพร่การในเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบและเผยแพร่ช่องทางออนไลน์เว็บไซต์ให้ประชาชนได้รับทราบ</p> <p>๔. หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ในสื่อออนไลน์บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน</p>	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด